

Cursos de Formação Especializada 2019/2020

Curso de Formação Especializada “Práticas de Finanças Empresariais”

1.^a Edição

Coordenação Científica: Professor Dr. Manuel Sousa Antunes

WWW.ISCSP.ULISBOA.PT

PREÂMBULO

O Curso de Formação Especializada “Práticas de Finanças Empresariais” é organizado pelo Instituto de Formação e Consultoria (ISCSP-iFOR), unidade orgânica do ISCSP que visa desenvolver, com elevado rigor e qualidade máxima, conhecimentos e competências em áreas específicas, aumentando a valorização das mais variadas atividades profissionais, bem como do *Curriculum Vitae*.

O Instituto de Formação e Consultoria (iFOR) desenvolve Cursos de Formação Especializada que fornecem uma formação avançada, tendo em conta principalmente objetivos profissionais e académicos, desenvolvendo competências e experiências exclusivas, nas áreas de conhecimento ministradas pelo ISCSP.

PARTE I – OBJETIVOS E PLANO DE ESTUDOS

1. OBJETIVOS

No final do curso o formando deverá estar apto a:

- 1) Conhecer e compreender a linguagem contabilística e financeira;
- 2) Ter a capacidade de analisar as diferentes demonstrações financeiras;
- 3) Conhecer os conceitos fundamentais da gestão e análise financeira;
- 4) Saber transformar as demonstrações financeiras em documentos preparados para a gestão financeira;
- 5) Conhecer e interpretar os diversos rácios económicos e financeiros;
- 6) Saber avaliar o equilíbrio financeiro de uma empresa;
- 7) Conhecer os fundamentos da orçamentação e saber analisar os desvios orçamentais.

2. DESTINATÁRIOS/AS

O curso destina-se a quadros médios e superiores sem formação específica na área financeira e que necessitam de adquirir ou melhorar conhecimentos nesta área bem como a alunos e ex-alunos de cursos que não possuam uma vertente financeira.

3. PLANO CURRICULAR

UNIDADES CURRICULARES	ÁREA CIENTÍFICA	TEMPO DE TRABALHO	
		CONTACTO	TOTAL
Práticas de Finanças Empresariais	AP	16	24
TOTAL		16	24

Nota 1:

Tempo de trabalho (aulas, estudo autónomo, tutoria, leituras complementares)

Horas de contacto (16)

Área científica das unidades curriculares: AP – Administração Pública

4. SÍNTESE PROGRAMÁTICA

UNIDADES CURRICULARES	SÍNTESE PROGRAMÁTICA
Práticas de Finanças Empresariais	1. Introdução e conceitos: • Destinatários da informação contabilística/financeira; • Princípios e normas contabilísticas; • Documentos contabilísticos; • Leitura e análise dos documentos contabilísticos. 2. Análise financeira: • O equilíbrio financeiro de curto prazo ou conjuntural; • O balanço funcional; • Análise económica e financeira: • Metodologia dos Rácios; - Indicadores de rotação e rendibilidade. • Análise de margens; • Análise CPV;

	3. Gestão de fundo de maneo e tesouraria: • Controlo de créditos; • Análise e relatórios de crédito. 4. Método Orçamental: • Modelo Integrado da elaboração de um orçamento; • Análise de desvios.
--	--

5. CORPO DOCENTE

UNIDADES CURRICULARES	DOCENTES
Práticas de Finanças Empresariais	Nome: Pedro Conde Habilitações Académicas: Mestre em Finanças Ocupação Profissional: Administrador da Sidul

6. CALENDÁRIO DAS AULAS

UNIDADES CURRICULARES	DIA DA SEMANA	HORÁRIO	DIAS DE AULA
Práticas de Finanças Empresariais	Quarta-feira	18h00 – 22h00	06/11; 13/11; 20/11; 27/11

PARTE II – ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

1. CONDIÇÕES DE ACESSO E SELEÇÃO DOS CANDIDATOS

A seleção dos candidatos será feita com base no seu curriculum académico e profissional. Para efeitos de admissão das candidaturas é necessário parecer favorável do Coordenador do Curso de Formação Especializada.

2. INSCRIÇÃO E NÚMERO DE VAGAS

O curso funcionará com um mínimo de 12 e um máximo de 20 inscrições.

Documentação necessária

- a) Ficha de Candidatura para Cursos de Formação Especializada;
- b) Certificado de Habilitações;
- c) *Curriculum Vitae*.

Período de candidaturas: De 16 de Setembro até 18 de Outubro de 2019. O ISCSP reserva-se o direito de encerrar antecipadamente as candidaturas em cada curso em caso de preenchimento do *numerus clausus*.

As candidaturas poderão ser efectuadas de duas formas:

- **Presencialmente**, junto do Gabinete de Apoio ao IFOR, através da entrega da documentação necessária à candidatura;
- **Via e-mail**, através do envio da documentação necessária à candidatura para o endereço ifor@iscsp.ulisboa.pt.

3. CUSTO DE INSCRIÇÃO E PROPINAS

Seguro Escolar: 1,43€ (um euro e quarenta e três cêntimos).

Valor da Propina: 500€ (quinhentos euros) a pagar de uma só vez, no ato da matrícula, ou em 2 prestações:

1.ª Prestação - No ato da matrícula, no valor de 300€ (trezentos euros).

2.ª Prestação - Pagamento até 20 de Novembro de 2019, no valor de 200€ (duzentos euros).

No valor de propina encontra-se incluído um *coffee break* a realizar-se no primeiro dia do Curso.

Nota 2:

O pagamento da propina é efetuado:

- a) Ao balcão de atendimento do Núcleo de Alunos do ISCSP, em numerário, cheque, cartão multibanco ou cartão de crédito.
- b) Em qualquer caixa da rede multibanco ou com recurso ao sistema homebanking, conforme as instruções obtidas junto do Gabinete de Apoio ao IFOR;
- c) Através do envio de cheque, emitido à ordem do ISCSP, de onde conste, no verso, o número de aluno/a, um contato telefónico e as iniciais do curso que frequenta.

As despesas bancárias decorrentes da devolução de cheques sem cobertura são imputadas ao aluno. As referências para pagamento através da rede multibanco ou do sistema homebanking poderão ser obtidas através do NetPA (<http://netpa.iscsp.ulisboa.pt>). O não cumprimento dos prazos acima indicados implica o pagamento de juros de mora à taxa legal em vigor, de acordo com o previsto no Despacho n.º 24315/2009, publicado no Diário da República, II Série, de 4 de Novembro.

Nota 3: *Os alunos que não tiverem liquidado as prestações nos prazos indicados não poderão efetuar as avaliações às unidades curriculares que ocorrerem no período de vigência do prazo. Só poderão iniciar o curso os alunos que tenham pago a primeira prestação de propina.*

4. CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO

A carga horária de cada unidade curricular é de 16 horas de contacto (16 horas letivas), tendo cada aula a duração de 4 horas.

As aulas serão lecionadas durante um dia por semana (cf. Calendário de aulas), às quartas-feiras, das 18h00 às 22h00. O curso funcionará nas instalações do ISCSP em sala a indicar.

5. CERTIFICADO

Será emitido um Certificado de Conclusão aos/às participantes com um mínimo de 80% de presenças. No caso de não atingir os 80%, será emitido um Certificado de Frequência.

6. UTILIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DO ISCSP

Os alunos admitidos à frequência do Curso podem utilizar as instalações do ISCSP, nomeadamente a Biblioteca, o restaurante, os serviços de reprografia e o parque de estacionamento. Para o uso do parque de estacionamento será fornecido um cartão próprio de identificação, mediante pagamento.

7. AVALIAÇÃO DO CURSO

O funcionamento do curso e cada unidade curricular serão objeto de avaliação pelos alunos, através da administração de um inquérito por questionário.

8. CONTACTOS

Coordenação Científica do Curso

Prof. Dr. Manuel Sousa Antunes

@: mantunes@iscsp.ulisboa.pt

As questões técnico-administrativas poderão ser dirimidas no Gabinete de Apoio ao IFOR, através dos seguintes contactos:

Andreia Coelho

Área de Cooperação e Desenvolvimento

Gabinete de Apoio ao Instituto de Formação e Consultoria do ISCSP (ISCSP-IFOR)

Piso 1 | Gabinete 26

@: ifor@iscsp.ulisboa.pt

Telf.: (+351) 213 600 431