

### Atenção: Imagens ilustrativas

### Attention: Illustrative images

1. Ao aceder à plataforma de candidatura (<http://netpa.iscsp.ulisboa.pt/cssnet>), escolher a opção que corresponde ao pedido.

*When entering the application platform (<http://netpa.iscsp.ulisboa.pt/cssnet>) please select the correspondent option.*

The screenshot shows the top navigation bar with the ISCSP logo and 'Candidaturas' text. Below it are links for 'Home' and 'Datas Candidatura'. The main content area is titled 'Bem-vindo ao Portal de Candidaturas ONLINE' and features a 'Perfil CANDIDATO' section with a green circular icon. Below this, there are four menu items: 'Application for undergraduate degrees for International Students/Candidatura a cursos de Licenciatura para Estudantes Internacionais', 'Candidatura a cursos de Doutoramento / Application for PhD Courses', 'Candidatura a cursos de Mestrado / Application for Master Courses', and 'Inscrição às provas M23'. At the bottom, there is a footer that says 'POWERED BY CSSnet - Aplicação Web | ISCSP'.

2. Na página seguinte, deverá clicar em Registrar para iniciar o processo de candidatura.

*In the following page click on "Registrar" to start the application process.*

The screenshot shows the 'CSSnet - Autenticação' page. It has the same top navigation bar as the previous page. Below it, there is a section titled 'CSSnet - Autenticação' with a sub-header 'Seleccionou efectuar uma candidatura ao abrigo do regime "Candidatura a cursos de Mestrado / Application for Master Courses"'. Below this, there is a note: 'Para prosseguir com a sua candidatura por questões de segurança terá que se autenticar perante o sistema com o seu nome de utilizador (1) e palavra chave nos campos abaixo.' There are two input fields: 'Utilizador\*' and 'Password\*'. Below the fields are two buttons: 'Limpar' and 'Submeter'. A large black arrow points to the 'Submeter' button. At the bottom, there is a footer that says 'POWERED BY CSSnet - Aplicação Web | ISCSP'.

3. Preencher todos os campos, sendo que a password deverá ter um mínimo de 6 caracteres, tendo pelo menos uma letra maiúscula, uma minúscula, um número e um carácter especial (#\$%&£@.:;\_-). No fim, clique em “Submeter”.

*Fill the blanks and bear in mind that the password should have a minimum of 6 characters, considering that at least one has to be a capital letter, one minuscule letter, one number and one special character (#\$%&£@.:;\_-). To finish, click the “Submeter” button.*

**ISCSP**  
Candidaturas

Home Datas Candidatura

Registo

Nome Completo\*

Nome de Utilizador\*

Palavra chave\*

Confirmação de palavra chave\*

Email\*

Confirmação de Email\*

Li e aceito os [termos & condições](#)

Limpar Submeter

POWERED BY CSSnet - Aplicacao Web | ISCSP

4. Após submeter os seus dados irá receber um email com o link de activação da sua conta de candidato. Pedimos, caso não receba o email ao fim de 1 hora, para verificar a sua caixa de spam/lixeira.  
*After clicking on “Submeter”, you will receive an email with the activation link for your applicant account. If you do not receive the email within 1 hour, please check your spam/trash box.*

Informação de registo na aplicação de candidaturas on-line do ISCSP Caixa de entrada x

noreply@iscsp.ulisboa.pt  
para mim ▾

System/REGISTO MAIL

#### Registo de Utilizador para Candidaturas

Bem-vindo à Plataforma de Candidaturas do ISCSP.  
O seu pedido de registo foi processado com sucesso.



#### DADOS DE AUTENTICAÇÃO:

Utilizador:  
Palavra-chave:

Para activar a sua conta deverá seleccionar o link:  
[Confirmar registo](#)



- Ao clicar no link do email, será encaminhado novamente para a plataforma, para fazer o login. Nos primeiros passos da candidatura, deverá preencher todos os dados solicitados.

*By clicking on the link, you will be directed back to the platform where you must login. The first two steps demand you to fill all the requested information.*

## ISCSP Candidaturas

Home Datas Candidatura

### Activação do Registo

 **A sua conta foi criada com sucesso!**

Por questões de segurança insira os seus dados de autenticação novamente. De seguida será redireccionado para o serviço Início Candidaturas

Nome de Utilizador\*

  
  
Palavra chave\*  
  
 

POWERED BY  CSSnet - Aplicacao Web | ISCSP

- No ponto 1 deverá escolher o(s) curso(s) pretendido(s), por ordem de prioridade. Por cada curso seleccionado, deverá liquidar a taxa de candidatura (100€ cada).

*On the 1st step you must choose the intended course(s) and prioritize your choices. For each course selected, there is an application fee, valued in 100€.*

## ISCSP Candidaturas

Home Datas Candidatura

### Formulário de Candidatura

 Candidatura | Regime: Doutoramentos (Allerar Regime)

#### 1 - Escolha de Cursos

#### Escolha de Curso(s)

Instituição

Tipo de Curso

#### Curso(s) a que se candidata

1ª Opção  
Curso\*

2ª Opção  
Curso

3ª Opção  
Curso

Regime\*

POWERED BY  CSSnet - Aplicacao Web | ISCSP

7. Após a escolha do curso, deverá completar os dados pessoais solicitados. Sendo cidadão estrangeiro, deverá colocar como Número de Contribuinte o seu próprio número de identificação fiscal e como Código Postal 9999-999.

*After choosing the course, you must complete the personal data requested. Being a foreigner you must use your own VAT number "Número de Contribuinte" and the code 9999-999 for the "Código Postal".*

## Formulário de Candidatura

Candidatura | Regime: Candidatura ao Doutoramento em Estudos de Género

1 - Escol... 2 - Dados Pessoais

### Dados Pessoais

Nome Completo*	<input type="text"/>
Filiação Pai	<input type="text"/>
Filiação Mãe	<input type="text"/>
Outras informações	<input type="text"/>
Sexo*	<input checked="" type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Feminino
Data de Nascimento*	<input type="text"/>
Estado Civil*	<input type="text"/>
Tipo de identificação*	<input type="text"/>
Nº do documento de identificação*	<input type="text"/>
Data de validade do documento de identificação*	<input type="text"/>
Dados Fiscais*	<input type="text"/>
Número de identificação fiscal*	<input type="text"/>
Nacionalidade*	<input type="text"/>
Naturalidade*	<input checked="" type="radio"/> Portuguesa <input type="radio"/> Estrangeira
Naturalidade (Distrito)*	<input type="text"/>
Naturalidade (Concelho)*	<input type="text"/>
Naturalidade (Freguesia)*	<input type="text"/>

### Situação do Candidato

Nível de Escolaridade*	<input type="text"/>
Condição perante o trabalho e situação na profissão*	<input type="text"/>
Profissão actual*	<input type="text"/>

### Contactos

Morada Residência*	<input type="text"/>
Morada*	<input checked="" type="radio"/> Portuguesa <input type="radio"/> Estrangeira
Morada (Distrito)*	<input type="text"/>
Morada (Concelho)*	<input type="text"/>
Morada (Freguesia)*	<input type="text"/>
Código Postal	<input type="text"/>
Contactos Telefónicos (É obrigatório o preenchimento de um dos contactos)*	
Número de Telefone	<input type="text"/>
Número de Telemovel	<input type="text"/>
Email*	<input type="text"/>

8. De seguida, na etapa 4, ser-lhe-ão solicitados os documentos obrigatórios para o processo. Deverá fazer o *upload* de ficheiros .pdf por cada campo. Caso seja necessário poderá colocar os ficheiros em pastas .zip ou .rar para cada elemento solicitado.
- Afterwards, on step 4, you will be requested the mandatory documents for the process. You should make the upload of pdf files for each field (certificate/diploma; CV; ID; Portuguese tax number/other ID document). If needed, you can upload the files in .zip or .rar.*

**ISCSP**  
Candidaturas

Home Datas Candidatura

### Documentos de Candidatura

Candidatura | Regime de Candidatura: Candidatura ao Doutoramento em Estudos de Género

1 2 3 - Pré-R... 4 - Documentos do Candidato (Condicional)

#### Documentos do Candidato

Cópia do documento de identificação (CC ou BI ou Passaporte)  
Os documentos deverão ser compilados num único. Para o efeito deverá ser anexado um documento ZIP (instruções no rodapé desta página)

Nenhum ficheiro selecionado

Tamanho máximo do ficheiro é de 1024Kb

Cópia do cartão de identificação fiscal ou cartão do cidadão  
Caso tenha cartão cidadão do cidadão, faça o envio da cópia do mesmo neste documento.

Nenhum ficheiro selecionado

Tamanho máximo do ficheiro é de 1024Kb

Curriculo escolar e profissional do(a) candidato(a) (sugere-se o modelo do CV Europeu)  
Curriculum Vitae datado e assinado, com indicação do seu percurso escolar e profissional. Sugere-se a utilização do modelo de CV Europeu: <http://europass.cedefop.europa.eu/pt/home>

Nenhum ficheiro selecionado

Tamanho máximo do ficheiro é de 1024Kb

Certificados que comprovem as habilitações escolares do(a) candidato(a)  
Os documentos deverão ser compilados num único. Para o efeito deverá ser anexado um documento ZIP (instruções no rodapé desta página)

Nenhum ficheiro selecionado

Tamanho máximo do ficheiro é de 1024Kb

Proposta de tema no âmbito dos Estudos de Género a desenvolver no Doutoramento  
Candidatura ao Doutoramento em Estudos de Género (Máximo 500 palavras)

Nenhum ficheiro selecionado

Tamanho máximo do ficheiro é de 1024Kb

9. Quando terminar o *upload* dos documentos, clique em seguinte e obterá o resumo da sua candidatura. Se estiver tudo em conformidade, clique em Finalizar.  
*When you finish the upload of the documents, press Seguinte and you will see the application overview. If everything is correct, click on Finalizar.*

**ISCSP**  
Candidaturas

Home Datas Candidatura Meu Perfil

Anterior (Candidaturas)

Formulário de Candidatura

Candidatura | Regime de Candidatura: Candidatura ao Doutoramento em Estudos de Género

1 2 3 4 - Docum... 5 - Resumo

Resumo candidatura:  
 Se desejar alterar algum dos dados, carregue nos links disponíveis ou navegue pelo link "anterior".

» Regime de Candidatura  
 » Candidatura ao Doutoramento em Estudos de Género / Application for PhD in Gender Studies

» Instituição  
 » Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas

» Tipo de Curso  
 » Doutoramento

» Escolha de Curso  
 » Doutoramento em Estudos de Género

» Regime de Frequência  
 » Nocturno

» Documentos de Candidatura  
 01. » Cópia do documento de identificação (CC ou BI ou Passaporte)  
 02. » Cópia do cartão de identificação fiscal ou cartão do cidadão  
 03. » Currículo escolar e profissional do(a) candidato(a) (sugere-se o modelo do CV Europeu)  
 04. » Certificados que comprovem as habilitações escolares do(a) candidato(a)  
 05. » Proposta de tema no âmbito dos Estudos de Género a desenvolver no Doutoramento  
 06. » Carta de Motivação, detalhando as razões pelas quais deseja seguir o programa de estudos

5 de 5 secções < Anterior Seguinte > Finalizar X Cancelar

10. Na página seguinte, clique em Formalizar Candidatura para obter os dados de pagamento da taxa.  
*On the next page, click on Formalizar Candidatura in order to obtain the payment data.*

**ISCSP**  
Candidaturas

Home Datas Candidatura Meu Perfil

Anterior (Candidaturas)

Candidatura

RESUMO CANDIDATURA

Ano Letivo » 2019-20  
 Número de candidatura » 8978  
 Regime Candidatura » Candidatura ao Doutoramento em Estudos de Género / Application for PhD in Gender Studies  
 Instituição » Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas  
 Tipo de Curso » Doutoramento  
 Curso: » Doutoramento em Estudos de Género  
 Regime » Nocturno

Documentos de Candidatura

Cópia do documento de identificação (CC ou BI ou Passaporte) | DOCX  
 Cópia do cartão de identificação fiscal ou cartão do cidadão | DOCX  
 Currículo escolar e profissional do(a) candidato(a) (sugere-se o modelo do CV Europeu) | DOCX  
 Certificados que comprovem as habilitações escolares do(a) candidato(a) | DOCX  
 Proposta de tema no âmbito dos Estudos de Género a desenvolver no Doutoramento | DOCX  
 Carta de Motivação, detalhando as razões pelas quais deseja seguir o programa de estudos | DOCX

Alterar Datas Candidatura Formalizar Candidatura

Formalização de candidatura pendente

O que FAZER A SEGUIR à minha candidatura ter sido aceite?

1. Concluir a sua candidatura
2. Terá que se dirigir aos Serviços Académicos da Universidade para formalizar a sua candidatura
3. Deverá entregar os documentos necessário para comprovar todos os dados que aqui introduziu, caso sejam exigidos.
4. Poderá consultar nesta página o estado da sua candidatura, no decorrer do processo.

Powered by D3 | C# | ASP.NET | Web | ISCSP

The screenshot shows the ISCSP Candidaturas portal. At the top, there's a navigation bar with 'Home', 'Dados Candidatura', and 'Meu Perfil'. The main content area is titled 'Candidatura' and includes a 'RESUMO CANDIDATURA' section with details like 'Ano Letivo >> 2019-20', 'Número de candidatura >> 8978', and 'Regime Candidatura >> Candidatura ao Doutoramento em Estudos de Género / Application for PhD in Gender Studies'. A right-hand panel shows 'Candidatura formalizada (condicional)' with a red 'X' icon and the text 'Pagamentos em Falta'. Below this, there's a section for 'PAGAMENTOS DE CURSOS' with a red 'X' icon and a 'Descarregar | PDF' link. A large black arrow points from the 'PAGAMENTOS DE CURSOS' section towards the left. At the bottom, there's a 'COMPROVATIVO CANDIDATURA' section with a 'Descarregar | PDF' link.

Ao escolher o modo de pagamento são apresentadas as duas opções disponíveis – Multibanco e Paypal. Se for escolhida a hipótese PAYPAL serão gerados os dados de pagamento através daquela plataforma. Após seleção do modo de pagamento pretendido, deverá clicar-se no botão “Seguinte”.

When choosing the payment method, two options will be presented – Multibanco e Paypal. If the candidate selects PAYPAL, the payment data will be generated via that platform. Once the payment method is selected, you should press on the “Seguinte” button.

### Pagamentos Online

The screenshot shows the 'ESCOLHA MODO DE PAGAMENTO' screen. At the top, there's a progress bar with five steps: '1 - Seleção Item(s)', '2 - Item(s) a Pagar', '3 - Modo Pagamento', '4 - Confirmação', and '5 - Resultado Pagamento'. The main content area is titled 'ESCOLHA MODO DE PAGAMENTO' and includes a 'Modo(s) Pagamento:' section. There are two radio button options: 'Referências MB - Multibanco' and 'PayPal'. The 'PayPal' option is highlighted in yellow. Below each option, there's a brief description of the payment method. At the bottom right, there's a 'VALOR TOTAL PAGAR: 1400.00 Eur' and a navigation bar with buttons for '3 de 5 secções', 'Escolher Item(s)', 'Seguinte', and 'Cancelar'.

Caso surja alguma dúvida, não hesite em contactar o Núcleo de Apoio aos Estudos Pós-Graduados ([estudos.posgraduados@iscsp.ulisboa.pt](mailto:estudos.posgraduados@iscsp.ulisboa.pt))

If any question should arise, do not hesitate to contact the Support Service for Post Graduate Studies ([estudos.posgraduados@iscsp.ulisboa.pt](mailto:estudos.posgraduados@iscsp.ulisboa.pt))