



INSTITUTO SUPERIOR  
DE CIÊNCIAS SOCIAIS  
E POLÍTICAS  
UNIVERSIDADE DE LISBOA



5.ª Edição

2023/2024

Pós-Graduação em

# Contratação Pública

*A Teoria e a Prática da Contratação Pública*

**Coordenação Científica**

Professor Doutor João Ricardo Catarino

**Coordenação Executiva**

Professor Doutor Pedro Soutelinho Ribeiro

**Exige o teu melhor**

# Preâmbulo

A Pós-Graduação em **Contratação Pública** é organizada pelo Instituto de Estudos Pós-Graduados (ISCSP-IEPG), unidade de desenvolvimento do ISCSP que disponibiliza cursos destinados a satisfazer necessidades de aprendizagem ao longo da vida.

O ISCSP-IEPG organiza a sua oferta formativa com elevada exigência de qualidade, com o objetivo de formar profissionais e aprofundar as suas competências, procurando corresponder aos seus interesses e expectativas. Neste processo, é objetivo do IEPG a excelência do ensino através de um corpo docente de formação académica sólida e de experiência profissional reconhecida.

# Nota Prévia

## **Creditação para prossecução de estudos de mestrado**

A Pós-Graduação em Contratação Pública encontra-se adequada à prossecução de estudos de mestrado no ISCSP (especialmente no MPA – Mestrado em Administração Pública e no Mestrado em Gestão e Políticas Públicas). Para este efeito, consultar o ponto 11 deste regulamento.

## **Prémio de Mérito ISCSP-CGD**

O ISCSP, com o apoio da Caixa Geral de Depósitos (CGD), instituiu um Prémio de Mérito destinado a estudantes que concluíam o curso de pós-graduação com média final igual ou superior a 17 valores. Neste caso, os estudantes que pretendam prosseguir os seus estudos ao nível de mestrado, beneficiam de um prémio no valor de mil euros, a aplicar no pagamento da respetiva propina.

Para mais informações sobre este assunto, deverá ser consultado o Regulamento em vigor.

I.

# Objetivos e Plano de Estudos

## 1. Objetivos

Proporcionar formação básica sobre o procedimento de contratação pública através do conhecimento dos conceitos jurídicos aplicáveis, quer de fonte europeia, quer de direito interno, com base nos normativos aplicáveis, com extensa exposição prática, analisando aspetos tais como a formação do contrato, os Acordos-Quadro e Instrumentos Procedimentais Especiais, o Quadro Financeiro e Contabilístico envolvente, os Modelos de Avaliação de Propostas, a Execução dos Contratos em Geral e as Funções do Gestor do Contrato, a Execução dos Contratos em Especial, a Gestão Estratégica e Financeira, assim como o Controlo Financeiro e Orçamental e bem assim sessões práticas de compras públicas.

Será dado, nos módulos apropriados, enfoque especial às questões de ordem prática e ao saber-fazer em matéria de compras públicas.

## 2. Destinatários/as

Dirigentes dos departamentos administrativos de todos os subsetores da Administração Pública, licenciados e não licenciados, respetivos quadros superiores dos setores públicos e privado, bem como advogados, juristas, informáticos, economistas e empresários.

### 3. Plano curricular

Unidades curriculares	Área científica	Tempo de trabalho		
		Contacto	Total	ECTS
Formação do Contrato I	D	30	125	6
Acordos-Quadro e Instrumentos Procedimentais Especiais	D	30	125	6
Formação do Contrato II	D	30	125	6
Quadro Financeiro e Contabilístico	E	30	125	6
Modelos de Avaliação de Propostas	D	30	125	6
Execução dos Contratos em Geral e Funções do Gestor do Contrato	D	30	125	6
Execução dos Contratos em Especial	D	30	125	6
Gestão Estratégica e Financeira	AP	30	125	6
Controlo Financeiro e Orçamental	E	30	125	6
Práticas de Compras Públicas	AP	30	125	6
<b>TOTAL</b>		<b>300</b>	<b>1250</b>	<b>60</b>

**Nota:**

Tempo de trabalho (aulas, estudo autónomo, tutoria, leituras complementares). Horas de contacto (15h aulas, 12h tutoria, 3h avaliação).

Área científica das unidades curriculares: D - Direito; E - Economia; AP - Administração Pública.

### 4. Síntese programática

Unidade curricular	Síntese programática
<b>Formação do Contrato I</b>	Âmbito de aplicação do Código dos contratos públicos. Princípios fundamentais da contratação pública. As normas europeias no Código dos Contratos Públicos. A fase pré procedimental (pareceres prévios; consulta preliminar ao mercado). Os contratos e a contratação excluída (em especial os contratos no âmbito do setor público). Tipologia e critérios de escolha dos procedimentos de contratação.
<b>Acordos-Quadro e Instrumentos Procedimentais Especiais</b>	Os acordos-quadro. Noção, formação e modalidades. Os contratos celebrados ao abrigo de acordos quadro. Regime e papel das centrais de compras. O SNCP – sistema nacional de compras públicas. O agrupamento de entidades adjudicantes. Sistemas de aquisição dinâmicos. Concursos de conceção.
<b>Formação do Contrato II</b>	O início do procedimento; as peças do procedimento e sua importância; A fase de apresentação de propostas e a fase de análise de propostas. Da adjudicação à celebração do contrato.

Unidade curricular	Síntese programática
<b>Quadro Financeiro e Contabilístico</b>	O setor público e seus subsetores. O quadro financeiro e contabilístico da contratação e das compras públicas. Orçamento do Estado: função, estrutura, princípios e regras. A execução orçamental: regras gerais, alterações, controlo (tipos e formas) orçamental. Receitas e despesas públicas: tipologia e classificação orçamental. O Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas
<b>Modelos de Avaliação de Propostas</b>	Formulação de critérios para avaliação de propostas. Fatores e subfatores de avaliação. Os indicadores e metas. Hierarquia e ponderação dos fatores. Escalas de valor e sua função. Análises de sensibilidade ( <i>hipótese ceteris paribus</i> ). Aplicação do critério de adjudicação.
<b>Execução dos Contratos em Geral e Funções do Gestor do Contrato</b>	A execução dos contratos administrativos em geral. A função e responsabilidades do gestor do contrato. As invalidades do contrato administrativo e seu regime. A execução do contrato. A conformação contratual. As modificações ao contrato. O incumprimento contratual. A extinção do contrato.
<b>Execução dos Contratos em Especial</b>	Os contratos em especial. Os contratos nos setores especiais. Aspetos especiais do procedimento de contratação no caso das empreitadas. Lançamento, tramitação, gestão e execução do contrato e seus desafios. Trabalhos complementares. O regime das subempreitadas. Contratados de Concessão. As PPP – parcerias público-privadas.
<b>Gestão Estratégica e Financeira</b>	A técnica da contratação e das compras públicas. O ato jurídico da compra e suas vertentes. A autorização de despesas públicas. A plurianualidade dos contratos. O acompanhamento contratual da conferência e validação do processo de faturação. O arrendamento, comodato e concessão. Planeamento das contratações. Publicitação e reporte. Profissionalização do comprador público. Análises ABC e de risco.
<b>Controlo Financeiro e Orçamental</b>	O sistema de controlo financeiro público. O sistema de controlo interno da administração financeira do estado (SCI). O controlo externo: as competências do Tribunal de Contas; a fiscalização prévia, concomitante e sucessiva. As competências de julgamento de responsabilidades: política; administrativa, financeira ( <i>stricto sensu</i> ). A fiscalização dos contratos. O controlo prévio em especial.
<b>Práticas de Compras Públicas</b>	Exercícios práticos; Elaboração de peças do procedimento.

## 5. Corpo docente

---

### Formação do Contrato I



**Fernando Batista**

Presidente do Conselho Diretivo do Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção (IMPIC)

---

### Acordos-Quadro e Instrumentos Procedimentais Especiais



**Rita Rosa Limpo**

Jurista do Gabinete de Apoio Jurídico da Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I.P. (eSPap)

---

### Formação do Contrato II



**Fernando Batista**

Presidente do Conselho Diretivo do Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção (IMPIC)

---

### Quadro Financeiro e Contabilístico



**João Ricardo Catarino**

Professor Catedrático do ISCSP



**Ana Lúcia Romão**

Professora Auxiliar do ISCSP

---

### Modelos de Avaliação de Propostas



**Sónia Gonçalves**

Chefe de Divisão de Gestão da Contratação Pública e Património (DGCPP) da Secretaria-Geral do Ministério da Economia

---

---

**Execução dos Contratos em Geral e Funções do Gestor do Contrato****Fernando Batista**

Presidente do Conselho Diretivo do Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção (IMPIC)

---

**Execução dos Contratos em Especial****Sérgio Oliveira Pereira**

Diretor de Serviços de Auditoria e Inspeção da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros

---

**Gestão Estratégica e Financeira****João Rolo**

Professor Auxiliar Convocado do ISCSP; Secretário Geral do Ministério da Economia e do Mar; Conselheiro do Conselho de Prevenção da Corrupção no Tribunal de Contas

---

**Controlo Financeiro e Orçamental****Paulo Nogueira da Costa**

Consultor no Gabinete do Presidente do Tribunal de Contas; Professor Adjunto do ISCAL, em Direito Fiscal e Fiscalidade; Árbitro em matéria tributária; Autor de diversos livros e artigos científicos nos domínios do Direito financeiro, fiscal e constitucional.

**Ana Lúcia Romão**

Professora Auxiliar do ISCSP

---

**Práticas de Compras Públicas****Ana Isabel de Matos Almeida**

Vogal do Conselho Diretivo do Instituto Português de Qualidade (IPQ)

---

II.

# Organização e Funcionamento

## 1. Condições de candidatura

O período de candidaturas decorre entre 1 de março e 17 de setembro, em duas fases:

- A primeira, entre 1 de março e 30 de junho;
- A segunda, entre 1 de julho e 17 de setembro.

O número de vagas para cada fase é de 50% do *numerus clausus*. O candidato deverá deter o grau de licenciado. A análise das candidaturas e respetiva comunicação aos candidatos é efetuada num prazo de 15 dias após o término de cada uma das fases. Em caso de preenchimento do *numerus clausus*, o ISCSP pode encerrar antecipadamente a candidaturas.

### Obs.:

Em casos excecionais podem ser aceites candidatos não licenciados. A admissão destes candidatos é possível desde que cumpram, no mínimo, dois dos seguintes critérios:

- Experiência profissional relevante efetiva na área, com exercício de funções no âmbito de formação em que se inclua a pós-graduação a que se candidatam;
- Frequência de formação universitária a nível de Licenciatura pré-Bolonha, na mesma área ou em área afim;
- Sejam detentores de certificação por outras instituições universitárias portuguesas ou estrangeiras em pós-graduações da mesma área ou área afim.

Para efeitos de admissão destas candidaturas é necessário parecer favorável do coordenador da Pós-Graduação respetiva e do Diretor do IEPG-ISCSP.

A aceitação do candidato sem grau para a frequência da pós-graduação nas condições acima descritas não confere qualquer grau académico e o detentor de uma pós-graduação obtida nestas condições não poderá requerer creditação dos ECTS para prossecução de estudos para Mestrado. Poderá, contudo, ser feita ao abrigo do estipulado no Decreto-Lei n.º 74/2006.

## 2. Seleção dos candidatos

O curso funcionará com um mínimo de 12 e um máximo de 20 inscrições.

Em cursos cujo número de candidaturas ultrapasse o *numerus clausus* (20), a seleção dos candidatos será feita de acordo com as seguintes dimensões e respetivos critérios, classificados numa escala de 0 a 20 valores:

### 2.1 Adequação da formação de Licenciatura

- Desempenho no grau de Licenciatura: classificação final (até 6 valores).
- Afinidade da Licenciatura com a área científica do curso de pós-graduação a que se candidata (até 4 valores).

### 2.2 Análise curricular

- Percurso profissional: duração e relevância da experiência profissional; cargos de liderança e coordenação profissional (até 6 valores).
- Formação adicional: frequência de cursos de formação avançada, pertinentes para a área científica em questão (até 4 valores).

## 3. Processo de candidatura

### 3.1 Documentação necessária

- Certificado de Habilitações;
- *Curriculum Vitae*;
- Declaração de compromisso (apenas para candidatos que sejam suportados parcial ou integralmente por uma entidade).

### 3.2 Forma de candidatura

- **Candidatura online:** para proceder à candidatura *online* consulte a página do ISCSP.

## 4. Custos

- **Taxa de candidatura:** 100,00€ (cem euros).
- **Valor da propina:** 2500,00€ (dois mil e quinhentos euros) a pagar de uma só vez, no ato da matrícula, ou em 3 prestações:
  - **1.ª prestação** – No ato da matrícula, o qual decorrerá no momento de aceitação do candidato para matrícula, no valor de 1250,00€ (mil duzentos e cinquenta euros), correspondente a 50% do valor total de propina.

- **2.ª prestação** – Pagamento até 31 de janeiro de 2024, no valor de 750,00€ (setecentos e cinquenta euros), correspondente a 30% do valor total de propina.
  - **3.ª prestação** – Pagamento até 30 abril de 2024, no valor de 500,00€ (quinhentos euros), correspondente a 20% do valor total de propina.
- **Seguro Escolar: valor a definir** (valor de referência do ano letivo 2022/23: 2,03€).

**Obs.:**

A taxa de candidatura só será devolvida caso o curso não reúna condições para se realizar e o reembolso ocorrerá até 60 dias após a comunicação de não abertura do curso. No caso de não seleção do/a candidato/a, a taxa de candidatura não será devolvida.

## 5. Formas de pagamento

O pagamento pode ser efetuado das seguintes formas:

- Preferencialmente, através das referências multibanco emitidas pelo sistema de gestão académico do ISCSP (<https://fenix.iscsp.ulisboa.pt>);
- Ao balcão de atendimento do Núcleo de Alunos do ISCSP, através de cartão de débito ou de crédito.

**Obs.:**

O não cumprimento dos prazos implica o pagamento de juros de mora à taxa legal em vigor, de acordo com o previsto no Despacho n.º 24315/2009, publicado no Diário da República, II Série, de 4 de novembro.

Os alunos que não tiverem liquidado as prestações nos prazos indicados não poderão efetuar as avaliações às unidades curriculares que ocorrerem no período de vigência do prazo. Só poderão iniciar o curso os alunos que tenham pago a primeira prestação de propina.

## 6. Regimes especiais de redução de propinas

Os regimes especiais de redução de propinas têm a seguinte configuração:

- **Condições Corporate:** encontram-se previstas condições especiais para inscrições *corporate* em que a entidade assume a totalidade do valor de propina um ou mais colaboradores, nos seguintes termos:
  - 5% sobre a propina total para 1 inscrição;
  - 10% sobre a propina total para 2 a 4 inscrições;
  - 15% sobre a propina total para 5 ou mais inscrições.

- **Condição Recém-Licenciado ISCSP:** os recém-licenciados do ISCSP que tenham concluído a sua Licenciatura até 2 anos antes à data de candidatura à pós-graduação:
  - Usufruem de um desconto de 5% sobre a propina total;
  - E aqueles que tenham média final igual ou superior a 15 valores, usufruem de um desconto de 10% (não cumulativo com o anterior) sobre a propina total.
- **Condição Estudante Prime:** os alunos que já tenham frequentado e concluído com aproveitamento cursos de Pós-Graduação e/ou de Formação Especializada e pretendam efetivar uma nova matrícula terão acesso a um desconto de 15% sobre o valor total da propina.
- **Condição Partner:** inscrições de orientadores de estágio de instituições parceiras do ISCSP têm um desconto de 20% sobre o valor total da propina.
- **Condição Pronto Pagamento:** os alunos que efetuem o pagamento integral da propina no ato da matrícula usufruem de um desconto de 12,5%.

Os regimes especiais supra mencionados não são cumulativos, devendo os candidatos identificar, no ato de candidatura, qual o regime especial selecionado para usufruto de desconto.

Para mais informações sobre este assunto, deverá ser contactado o Gabinete de Apoio ao IEPG ([iepg@iscsp.ulisboa.pt](mailto:iepg@iscsp.ulisboa.pt)).

## 7. Horário letivo

As aulas serão lecionadas dois dias por semana, tendencialmente às sextas-feiras, em horário pós-laboral (das 18h00 às 21h00), e aos sábados (das 10h00 às 13h00). O curso funcionará nas instalações do ISCSP, em sala a indicar.

A carga horária de cada unidade curricular é de 30 horas de contacto (15 horas de aulas, 12 horas de tutoria e 3 horas de avaliação), tendo cada aula a duração de 3 horas.

O início das aulas está previsto para a última semana de outubro, com comunicação prévia mínima de uma semana por parte do IEPG.

### Obs.:

As aulas decorrerão em regime presencial, exceto se as condições não o permitirem, o que acarretará a mudança para um regime de ensino à distância.

## 8. Sistema de avaliação e certificado

A aprovação em cada unidade curricular requer a classificação mínima de 10 valores. A aprovação na pós-graduação, que confere direito ao respetivo certificado, depende da aprovação em todas as unidades curriculares. Os docentes podem optar por outro tipo de avaliação para além de provas escritas, nomeadamente a avaliação por trabalhos individuais ou ainda avaliação contínua (sempre com pelo menos um elemento escrito de avaliação).

Haverá duas épocas de avaliação:

- A época normal, que decorre logo após as aulas de cada unidade curricular;
- A época especial, que terá lugar em julho de 2024 (cf. calendário de avaliação em época especial).

Os participantes poderão efetuar melhoria aos resultados obtidos na época normal de avaliação, desde que respeitadas as seguintes condições:

- A prova de melhoria de nota coincidirá com a data de avaliação em época especial e consistirá em prova idêntica a esta.

### Nota:

A inscrição para avaliação em época especial (para obtenção de aproveitamento ou para melhoria de nota) implica a inscrição formal no Fenix e importa ao valor estipulado pela Tabela de Emolumentos em vigor no ano letivo em causa (valor de referência do ano letivo 2022/23: 100,00 € por unidade curricular).

A avaliação em cada unidade curricular será objeto de lançamento em pauta no Fenix. No final do curso, os alunos que tiverem aproveitamento em todas as unidades curriculares podem solicitar a emissão de certificação no Fenix, nos separadores **Pessoal > Serviços > Requerimentos > Criar > Tipo de Requerimento**.

### Nota:

O Diploma e a Certidão de Conclusão terão o valor previsto na Tabela de Emolumentos em vigor no ano letivo em causa

## 9. Utilização das instalações do ISCSP

Os alunos admitidos à frequência da Pós-Graduação podem utilizar as instalações do ISCSP, nomeadamente a Biblioteca, o restaurante, os serviços de reprografia e o parque de estacionamento. Para o uso do parque de estacionamento poderá adquirir um cartão próprio de acesso, mediante pagamento.

## 10. Avaliação do curso

O funcionamento do curso será objeto de avaliação pelos alunos, através da administração de um inquérito.

## 11. Processo de creditação para prossecução de estudos de mestrado

No que respeita ao processo de creditação, o ISCSP possibilita a solicitação de creditação em cursos de 2.º ciclo (Mestrado) aos alunos que tenham frequentado, com aproveitamento, cursos de Pós-Graduação cujas áreas científicas das unidades curriculares sejam similares às existentes nos cursos de Mestrado lecionados no ISCSP.

Para solicitar a creditação, após a conclusão da Pós-Graduação, deverá proceder à candidatura ao Mestrado desejado, aguardando pela eventual decisão de aceitação, sendo que somente após este passo poderá iniciar o processo de pedido de creditação de unidades curriculares. Posteriormente, após instrução do processo de creditação e respetivo pagamento, o processo será analisado por uma Comissão de Creditação e, depois, pelo Conselho Científico do ISCSP.

Para obter informações específicas sobre prazos e documentação necessária, poderá consultar o Regulamento de Creditação de Formações Académicas e Profissionais, disponível em <https://www.iscsp.ulisboa.pt/pt/media-f-o/open?-guid=5c7d0f8b0ac0c>.

Para mais informações sobre questões relacionadas com as condições de ingresso, de frequência e de creditação em Mestrados deverá contactar o Núcleo de Apoio aos Estudos Pós-Graduados ([estudos.posgraduados@iscsp.ulisboa.pt](mailto:estudos.posgraduados@iscsp.ulisboa.pt)).

## 12. Outras informações e contactos

O ISCSP-IEPG funciona na dependência do Presidente e, para efeitos de natureza científica, do Conselho Científico do ISCSP. A Coordenação do presente curso foi determinada pelo Conselho Científico do ISCSP e é composta por:

### Coordenação Científica

Prof. Doutor João Ricardo Catarino [jccatarino@iscsp.ulisboa.pt](mailto:jccatarino@iscsp.ulisboa.pt)

### Coordenação Executiva

Prof. Doutor Pedro Soutelinho Ribeiro [psribeiro@iscsp.ulisboa.pt](mailto:psribeiro@iscsp.ulisboa.pt)

As questões técnico-administrativas competem ao Gabinete de Apoio ao IEPG, através dos seguintes contactos:

### Área de Cooperação e Desenvolvimento

#### Núcleo de Apoio à Formação Avançada e Especializada

Gabinete de Apoio ao Instituto de Estudos Pós-Graduados do ISCSP (ISCSP-IEPG)

Piso 1 | Gabinete 7B

[iepg@iscsp.ulisboa.pt](mailto:iepg@iscsp.ulisboa.pt)

Telf.: (+351) 213 600 441



INSTITUTO SUPERIOR  
DE CIÊNCIAS SOCIAIS  
E POLÍTICAS

UNIVERSIDADE DE LISBOA