

UNIVERSIDADE DE LISBOA

Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas

Aviso (extrato) n.º 10457/2023

Sumário: Abertura de procedimento concursal para preenchimento de dois postos de trabalho na categoria de técnico superior para a área administrativa e financeira.

1 — O Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade de Lisboa (ISCSP-ULisboa) torna público que se encontra aberto procedimento concursal tendente à celebração de contrato de trabalho em funções por tempo indeterminado, visando o preenchimento de dois (2) postos de trabalho no Mapa de Pessoal do ISCSP-ULisboa, da carreira geral de Técnico Superior, categoria de Técnico Superior, para a Área Administrativa e Financeira.

2 — Os requisitos gerais de admissão são os previstos no artigo 17.º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, constituindo também requisito de admissão, estar habilitado com Licenciatura em Contabilidade, Auditoria, Finanças, Economia ou Gestão de Empresas, não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

3 — As funções a desempenhar são as descritas no Anexo à LTFP, para o qual remete o n.º 2 do artigo 88.º da mesma Lei, tendo como funções específicas:

- a) Organizar, acompanhar e gerir processos de execução financeira, verificação dos pressupostos para a realização da despesa;
- b) Dar apoio de elevada complexidade à execução e interpretação dos factos contabilísticos, com relevância à contabilidade de gestão, assegurando o registo e o controlo orçamental dos processos e a respetiva assessoria técnica nas áreas relativas às normas de execução financeira e princípios contabilísticos em vigor;
- c) Interpretação de documentos de acordo com as normas de contabilidade pública conforme o SNC-AP;
- d) Planeamento e operacionalização do processo de aquisição de bens e serviços do Instituto, em todas as suas vertentes, nomeadamente ao nível da criação em SAP e acompanhamento dos procedimentos nas plataformas eletrónicas de compras públicas;
- e) Identificação, planeamento, operacionalização e mapeamento de necessidades de stock para material de escritório e outros bens de manutenção da atividade normal do Instituto;
- f) Apuramento de dados, sua gestão e interpretação para efeitos de reporte à tutela e outras entidades públicas;
- g) Elaboração de estudos, pareceres e informações de carácter técnico com base na legislação vigente e aplicável ao ensino superior público.

4 — A candidatura terá de ser formalizada no prazo de 15 dias úteis contados a partir do dia seguinte ao da publicação do presente aviso na 2.ª série do *Diário da República*.

5 — Nos termos do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, a publicação integral do aviso de abertura do presente procedimento encontra-se publicitada na Bolsa de Emprego Público (BEP), acessível em www.bep.gov.pt, e na página eletrónica do Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade de Lisboa, por extrato.

15 de maio de 2023. — O Presidente, *Professor Catedrático Ricardo Ramos Pinto*.

316479195